

Sachbearbeiter im Kundendienst (w/m/d)

Ihre Qualifikation:	Ihre Aufgaben:	Wir bieten Ihnen:
<ul style="list-style-type: none">• abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine gleichwertige Ausbildung bzw. langjährige Berufserfahrung (mind. 3 Jahre)• gute Englischkenntnisse• Sorgfältigkeit, Teamfähigkeit, Freundlichkeit, Zuverlässigkeit, Organisationsfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Motivation• Gute bis sehr gute Excel/Word-Kenntnisse• PKW Führerschein wünschenswert	<ul style="list-style-type: none">• Telefonische Terminabsprachen mit Mietern und Hauswarten verschiedener Objekte• Organisation, Planung und Koordination der Wartung• Disponierung der Monteure sowie Fahrzeuge• Mieterlisten erstellen• Auswertung der Mieterlisten und Monteursberichte nach Kundendiensteinsatz bzw. nach Wartung• Materialbestellung (Wartung, Kundendienst)• Sonstige im Büro anfallende Tätigkeiten wie z.B. Bearbeitung Posteingang	<ul style="list-style-type: none">• einen unbefristeten Arbeitsvertrag in Vollzeit• 30 Tage Urlaub• Arbeiten in eine tollen Team• Betriebliche Altersvorsorge• Regelmäßige Team Buildings• faire Bezahlung je nach Qualifikation• Hochwertige Arbeitskleidung und Werkzeuge