

WIR

SUCHEN

VERSTÄRKUNG



## SACHBEARBEITER (M/W/D) IM BACKOFFICE

WIR FREUEN UNS  
AUF IHRE  
BEWERBUNG

*bewerbungen@  
seiffert-lueftungstechnik.de*

### WIR BIETEN IHNEN:

#### IHRE QUALIFIKATION :

- ABGESCHLOSSENE KAUFMÄNNISCHE AUSBILDUNG ODER VERGLEICHBARE QUALIFIKATION
- SIE HABEN EIN KOMMUNIKATIONS- UND VERHANDLUNGSGESCHICK
- SELBSTSTÄNDIGE, ENGAGIERTE UND VERANTWORTUNGSVOLLE ARBEITSWEISE
- TEAMFÄHIGKEIT
- SEHR GUTE EDV KENNTNISSE, SICHERER UMGANG MIT MS OFFICE
- WEITERE KENNTNISSE WIE IN ADOBE PHOTOSHOP, INDESIGN VON VORTEIL
- BESITZ DES FÜHRERSCHEINS DER KLASSE B

#### • 4 - TAGE - WOCHE

- 20 TAGE URLAUB
- EINEN UNBEFRISTETEN ARBEITSVERTRAG IN VOLLZEIT
- ARBEITEN IN EINEM TOLLEN TEAM
- BETRIEBLICHE ALTERSVORSORGE
- ZAHNZUSATZVERSICHERUNG
- REGELMÄSSIGE TEAM BUILDINGS
- FAIRE BEZAHLUNG JE NACH QUALIFIKATION
- MODERNER ERGONOMISCHER ARBEITSPLATZ MIT ELEKTR. STEHSCHREIBTISCH UND 2 BILDSCHIRMEN

#### IHRE AUFGABEN :

- KOMMUNIKATION MIT AUFTRAGGEBERN VOR/WÄHREND UND NACH ABSCHLUSS DES BAUVORHABENS: BAUBEGINN- UND FERTIGSTELLUNGSANZEIGEN; ERSTELLEN ALLER NOTWENDIGEN BESCHEINIGUNGEN (Z.B. MINDESTLOHNBSCHHEINIGUNGEN); ANMELDUNG DER MITARBEITER AUF DEN BAUSTELLEN; ERSTELLEN VON DOKUMENTATIONEN
- FUHRPARKMANAGEMENT: PLANUNG VON WERKSTATTTERMINEN UND ORGANISATION DER ERSATZWAGEN
- ARBEITNEHMERÜBERLASSUNG: BESCHAFFUNG/ABWICKLUNG UND EINSATZPLANUNG VON LEIHKRÄFTEN
- WERBEDESIGN: ERSTELLEN/ENTWERFEN VON GESCHÄFTSBRIEFEN ZU WICHTIGEN ANLÄSSEN (WEIHNACHTEN, JUBILÄEN ETC.), ENTWURF VON VERSCHIEDENEN LOGOS FÜR WERBEZWECKE